

Genel Bilgiler

Dersin Amacı

Bu dersin amacı, öğrencilerin Avrupa ortak çerçeve metni bağlamında Almanca iletişim becerilerini turizm ve otelcilik bağlamında geliştirmektir. Öğrenciler, restoran ve otel ortamlarında misafirleri karşılama, sipariş alma, yol tarif etme, etkinlik önerme, şikâyetleri yanıtlama ve misafirleri uğurlama gibi günlük iş durumlarında kendilerini ifade edebileceklerdir. Ders, dinleme, konuşma, okuma ve yazma becerilerini entegre olarak geliştirir; rol oyunları ve diyaloglarla öğrencilerin mesleki iletişim yetkinliklerini pekiştirir. Böylece öğrenciler, basit cümlelerle güvenli ve uygun bir şekilde mesleki iletişim kurabilirler.

Dersin İçeriği

Ders, Almanca becerilerini turizm ve otelcilik (mesleki) alanında geliştirmeye yöneliktir. İçerik, restoran ve otel hizmetleri, şehirde yön tarifleri ve ulaşım, geziler ve turistik etkinlikler ile misafir memnuniyeti konularını kapsar. Öğrenciler yemek ve içecek siparişi alma, etkinlik önerme, yol tarifi verme, şikâyetleri yanıtlama, hesap açıklama ve misafirleri uğurlama gibi mesleki durumlarda pratik yapar. Ders, kelime çalışmaları, rol oyunları, diyaloglar ve dinleme-anlama aktiviteleriyle konuşma ve iletişim becerilerini pekiştirir ve öğrencilerin turizm sektöründe güvenli ve etkili iletişim kurabilmelerini sağlar.

Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar

Menschen im Beruf - Tourismus A2,

Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretme Yöntemleri

Anlatım, Soru-Cevap, Alıştırma ve Uygulama, Gösterip Yaptırma Rol Oynama, Grup Çalışması, Beyin Fırtınası, Bireysel Çalışma, Problem Çözme

Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar

yoktur

Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları

yoktur

Dersin Verilişi

yüz yüze

Dersi Veren Öğretim Elemanları

Öğr. Gör. Dr. Ebru Üstün

Program Çıktısı

1. Öğrenci, otel, restoran ve rehberlik gibi mesleki günlük durumlarda temel bilgileri verebilir ve basit soruları yanıtlayabilir
2. Öğrenci, yiyecek, içecek, hizmetler ve turistik teklifleri Almanca olarak adlandırabilir ve bunlar hakkında kısa açıklamalar yapabilir.
3. Öğrenci, basit yol tariflerini anlayabilir ve verebilir, ulaşım araçları ve etkinlikler hakkında bilgi aktarabilir.
4. Öğrenci, misafirlerin basit istek, şikâyet, övgü ve eleştirilerine uygun ifadelerle cevap verebilir
5. Öğrenci, hava durumu, turistik yerler ve boş zaman etkinlikleri hakkında kısa bilgiler sunabilir ve uygun kalıpları kullanabilir
6. Öğrenci, konaklama sonunda otel hesaplarını açıklayabilir, farklı ödeme seçeneklerinden bahsedebilir ve misafirleri uğurlayabilir.

Haftalık İçerikler

Sıra	Hazırlık Bilgileri	Laboratuvar Öğretim Metodları	Teorik	Uygulama
1	ders kitabı s. 14-15, kelime listesi	Anlatım, Soru-Cevap, Alıştırma ve Uygulama, Gösterip Yaptırma Rol Oynama, Grup Çalışması, Beyin Fırtınası, Bireysel Çalışma, Problem Çözme	Restoranda başlığı altında: Masaya yönlendirme; misafirleri karşılama; rezervasyon sorma ve yanıt verme; restoranda yön tarif etme (yer gösterme, yol tarif etme). Yemek ve içecekleri adlandırma; menüyü açıklama; önerilerde bulunma; sipariş alma.	
2	ders kitabı s. 14-15, kelime listesi	Anlatım, Soru-Cevap, Alıştırma ve Uygulama, Gösterip Yaptırma Rol Oynama, Grup Çalışması, Beyin Fırtınası, Bireysel Çalışma, Problem Çözme	Yeme-içme tercihlerini ifade etme; misafirlerin isteklerine cevap verme; servis için uygun ifadeler kullanma.	
3	ders kitabı s. 14-15, kelime listesi ders kitabı s. 14-15, kelime listesi	Anlatım, Soru-Cevap, Alıştırma ve Uygulama, Gösterip Yaptırma Rol Oynama, Grup Çalışması, Beyin Fırtınası, Bireysel Çalışma, Problem Çözme	İstek ve şikâyetlere cevap verme; özür dileme ifadeleri kullanma; hesap getirme ve ödeme yöntemlerinden bahsetme.	
4	ders kitabı s. 30-31, kelime listesi	Anlatım, Soru-Cevap, Alıştırma ve Uygulama, Gösterip Yaptırma Rol Oynama, Grup Çalışması, Beyin Fırtınası, Bireysel Çalışma, Problem Çözme	Şehirdeki yerleri ve turistik mekânları adlandırma; yol tarifi verme ve anlama; yön tarifleri alıştırması.	

Sıra	Hazırlık Bilgileri	Laboratuvar Öğretim Metodları	Teorik	Uygulama
5	ders kitabı s. 30-31, kelime listesi	Anlatım, Soru-Cevap, Alıştırma ve Uygulama, Gösterip Yaptırma Rol Oynama, Grup Çalışması, Beyin Fırtınası, Bireysel Çalışma, Problem Çözme	Etkinlik önerme; toplu taşıma hakkında bilgi verme; saat, güzergâh ve fiyat açıklama; ulaşım araçlarını karşılaştırma.	
6	ders kitabı s. 30-31, kelime listesi	Anlatım, Soru-Cevap, Alıştırma ve Uygulama, Gösterip Yaptırma Rol Oynama, Grup Çalışması, Beyin Fırtınası, Bireysel Çalışma, Problem Çözme	Geziler ve boş zaman etkinlikleri tavsiye etme; çeşitli gezilerin avantaj ve dezavantajlarını söyleme; misafirleri bilgilendirme.	
7	ders kitabı s. 30-31, kelime listesi	Anlatım, Soru-Cevap, Alıştırma ve Uygulama, Gösterip Yaptırma Rol Oynama, Grup Çalışması, Beyin Fırtınası, Bireysel Çalışma, Problem Çözme	İşe gidiş yolunu tarif etme; oteldeki iş alanlarını açıklama; araç kiralama ve kiralama koşullarını anlatma.	
8			Vize haftası	
9	ders kitabı s. 46-47, kelime listesi	Anlatım, Soru-Cevap, Alıştırma ve Uygulama, Gösterip Yaptırma Rol Oynama, Grup Çalışması, Beyin Fırtınası, Bireysel Çalışma, Problem Çözme	Rehber olarak misafirleri karşılama ve kendini tanıtmaya; gezi programı sunma; misafirlerin sorularını yanıtlama.	
10	ders kitabı s. 46-47, kelime listesi	Anlatım, Soru-Cevap, Alıştırma ve Uygulama, Gösterip Yaptırma Rol Oynama, Grup Çalışması, Beyin Fırtınası, Bireysel Çalışma, Problem Çözme	Tarihi ve turistik yerleri tanıtmaya; kültürel bilgiler verme; rehberlikte kullanılan ifadeleri öğrenme.	
11	ders kitabı s. 46-47, kelime listesi	Anlatım, Soru-Cevap, Alıştırma ve Uygulama, Gösterip Yaptırma Rol Oynama, Grup Çalışması, Beyin Fırtınası, Bireysel Çalışma, Problem Çözme	Hava durumu ve mevsimleri tanımlama; hava durumu raporlarını anlama ve aktarma; hava durumuna göre etkinlik önerme.	
12	ders kitabı s. 46-47, kelime listesi	Anlatım, Soru-Cevap, Alıştırma ve Uygulama, Gösterip Yaptırma Rol Oynama, Grup Çalışması, Beyin Fırtınası, Bireysel Çalışma, Problem Çözme	Misafirlere sorunlarda yardım etme; çözüm önerme; sakinleştirici ve hizmet odaklı iletişim kurma.	
13	ders kitabı s. 62-63, kelime listesi	Anlatım, Soru-Cevap, Alıştırma ve Uygulama, Gösterip Yaptırma Rol Oynama, Grup Çalışması, Beyin Fırtınası, Bireysel Çalışma, Problem Çözme	Otel hesabını açıklama; ödeme yöntemlerini konuşma.	
14	ders kitabı s. 62-63, kelime listesi	Anlatım, Soru-Cevap, Alıştırma ve Uygulama, Gösterip Yaptırma Rol Oynama, Grup Çalışması, Beyin Fırtınası, Bireysel Çalışma, Problem Çözme	Misafir memnuniyetini sorma; övgü ve eleştirilere cevap verme.	
15	ders kitabı s. 62-63, kelime listesi	Anlatım, Soru-Cevap, Alıştırma ve Uygulama, Gösterip Yaptırma Rol Oynama, Grup Çalışması, Beyin Fırtınası, Bireysel Çalışma, Problem Çözme	Yazılı şikâyetlere uygun cevap verme; resmi dil kullanma.; Misafirleri kibar bir şekilde uğurlama; vedalaşma ifadelerini öğrenme.	

İş Yükleri

Aktiviteler	Sayısı	Süresi (saat)
Vize	1	1,00
Final	1	1,00
Derse Katılım	14	4,00
Ders Öncesi Bireysel Çalışma	14	2,00
Ders Sonrası Bireysel Çalışma	14	2,00
Ara Sınav Hazırlık	5	4,00
Final Sınavı Hazırlık	5	4,00
Rol Yapma/Drama	10	2,00
Problem Çözme	14	2,00

Aktiviteler	Ağırlığı (%)
Ara Sınav	40,00
Final	60,00

Turizm İşletmeciliği Bölümü / TURİZM İŞLETMECİLİĞİ X Öğrenme Çıktısı İlişkisi

	P.Ç. 1	P.Ç. 2	P.Ç. 3	P.Ç. 4	P.Ç. 5	P.Ç. 6	P.Ç. 7	P.Ç. 8	P.Ç. 9	P.Ç. 10	P.Ç. 11	P.Ç. 12	P.Ç. 13	P.Ç. 14	P.Ç. 15	P.Ç. 16	P.Ç. 17	P.Ç. 18	P.Ç. 19	P.Ç. 20	P.Ç. 21	P.Ç. 22
Ö.Ç. 1				5			3															
Ö.Ç. 2				5			3															
Ö.Ç. 3				5			3															
Ö.Ç. 4				5			3															
Ö.Ç. 5				5			3															
Ö.Ç. 6				5			3															

Tablo :

- P.Ç. 1 :** Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur.
- P.Ç. 2 :** Turizm işletmeciliği alanındaki ve yakın disiplinlerdeki kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahip olur
- P.Ç. 3 :** İngilizcede en az Avrupa Dil Portföyü B2 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
- P.Ç. 4 :** İkinci bir yabancı dilde en az Avrupa Dil Portföyü B1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
- P.Ç. 5 :** Yazılı, sözlü ve sözsüz olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
- P.Ç. 6 :** Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, sentezler, analiz eder, yorumlar ve değerlendirir.
- P.Ç. 7 :** Sahip olduğu bilgiyi bilinen ve yeni sorunların çözümünde kullanır.
- P.Ç. 8 :** Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
- P.Ç. 9 :** Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
- P.Ç. 10 :** İşletme, iktisat, yönetim ve pazarlama alanlarındaki temel kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular hakkında bilgi sahibi olur.
- P.Ç. 11 :** Turizm işletmelerini (otel işletmesi, seyahat işletmesi, yiyecek içecek işletmesi vb) etkin bir şekilde yönetebilecek yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
- P.Ç. 12 :** Turizm alanı ve turizm işletmeciliği ile ilgili ulusal ve uluslararası hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
- P.Ç. 13 :** Başkalarıyla ve bağımsız olarak etkin bir şekilde çalışır.
- P.Ç. 14 :** Kendini kişisel ve mesleki anlamda sürekli geliştirir, kendi kendine öğrenme için sorumluluk alır ve bunu gösterir.
- P.Ç. 15 :** Kişisel bakıma, hijyene, giyime ve görünümüne turizm işletmeciliğinin gerektirdiği şekilde özen gösterir.
- P.Ç. 16 :** Hizmet alanı ile ilgili fiziksel ortamı, araç gereçleri ve teknolojileri tanır, kullanır ve bakımını yaparak korur.
- P.Ç. 17 :** Farklı kültürleri tanır, anlar ve farklı kültürlerle iletişim kurar.
- P.Ç. 18 :** Atatürk ilkeleri ve inkılapları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet'in temel değerlerini benimser.
- P.Ç. 19 :** Dünya ve Türkiye kültür ve coğrafyası hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur ve bu bilgileri turizm arzı ve talebi açısından değerlendirir.
- P.Ç. 20 :** Turizm işletmelerinde hizmet verme süreçlerini bilir ve misafir memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
- P.Ç. 21 :** İlgi, yetenek, sosyal duyarlılık ve gönüllülük çerçevesinde kişisel değişime ve gelişime değer katan disiplinler arası alanlarda kendisini geliştirebilir.

- P.Ç. 22 :** Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından (BM SKA) en az birini açıklar. BM SKA şunlardır: 1) yoksulluk, 2) açlık ,3) sağlıklı ve kaliteli yaşam, 4) nitelikli eğitim, 5) cinsiyet eşitliği, 6) temiz su ve sanitasyon, 7) erişilebilir temiz enerji, 8) insana yakışır iş ve ekonomik büyüme, 9) sanayi, yenilikçilik ve alt yapı, 10) eşitsizliklerin azaltımı, 11) sürdürülebilir şehirler ve topluluklar, 12) sorumlu tüketim ve üretim, 13) iklim eylemi, 14) sudaki yaşam, 15) karasal yaşam, 16) barış, adalet ve güçlü kurumlar, 17) amaçlar için ortak çaba
- Ö.Ç. 1 :** Öğrenci, otel, restoran ve rehberlik gibi mesleki günlük durumlarda temel bilgileri verebilir ve basit soruları yanıtlayabilir
- Ö.Ç. 2 :** Öğrenci, yiyecek, içecek, hizmetler ve turistik teklifleri Almanca olarak adlandırabilir ve bunlar hakkında kısa açıklamalar yapabilir.
- Ö.Ç. 3 :** Öğrenci, basit yol tariflerini anlayabilir ve verebilir, ulaşım araçları ve etkinlikler hakkında bilgi aktarabilir.
- Ö.Ç. 4 :** Öğrenci, misafirlerin basit istek, şikâyet, övgü ve eleştirilerine uygun ifadelerle cevap verebilir
- Ö.Ç. 5 :** Öğrenci, hava durumu, turistik yerler ve boş zaman etkinlikleri hakkında kısa bilgiler sunabilir ve uygun kalıpları kullanabilir
- Ö.Ç. 6 :** Öğrenci, konaklama sonunda otel hesaplarını açıklayabilir, farklı ödeme seçeneklerinden bahsedebilir ve misafirleri uğurlayabilir.